

FASE 1. PLANIFICACIÓN Y FACILITACIÓN DEL PROCESO DESDE LA ASAMBLEA LOCAL

Descripción del proceso

La Asamblea Ciudadana Local o quienes hagan sus veces en el nivel que corresponda, realizará una consulta a las ciudadanía para inventar los temas sobre los cuales la ciudadanía exige que la institución / autoridad rinda cuentas.

FORMULARIO DE CONSULTA

Nombre y Apellido:

Luis Sánchez

Número de cédula:

1709441137

Barrio al que representa:

El Virrey

Cargo que tengo:

Barrio

Número de contacto:

0492432442

Correo electrónico:

luis.sanchez@merced.gov

¿Qué temas desea Usted que la institución / Autoridad rinda cuentas?

Porque no exist el control en el 21 NPS
para mantener el bienestar de
la ciudadanía

¿Cuáles serían las recomendaciones, observaciones o sugerencia para mejorar para mejorar las Administración Parroquial?

- Para una mejor gestión para mejorar la gestión
para mejorar la gestión pública de la parroquia
- Para una mejor gestión de la gestión de la parroquia
- Para una mejor gestión de la gestión de la parroquia
- Para una mejor gestión de la gestión de la parroquia
- Para una mejor gestión de la gestión de la parroquia

La Asamblea Ciudadana Local o quienes hagan sus veces en el nivel que corresponda, realice una consulta a las comunidades para levantar los temas sobre los cuales la ciudadanía exige que la institución / autoridad rinda cuentas.

¿Qué temas desea Oxford con la institución / Autoridad revisa revistas?

para un solo de. Dondina se cree de este tipo.

(Cuáles serían las recomendaciones, observaciones o sugerencia para mejorar para mejorar las Administraciones Parroquiales?)

The Department has received a letter from the
Department of the Interior, dated June 1, 1901,
relating to the proposed extension of the
boundary of the National Monument, and the
Department has been instructed to consider the
same and report thereon to the President.

FASE 1. PLANIFICACIÓN Y FACILITACIÓN DEL PROCESO DESDE LA ASAMBLEA LOCAL

Descripción del proceso

La Asamblea Ciudadana Local o quienes hagan sus veces en el nivel que corresponda, realizará una consulta a las comunidades para levantar los temas sobre los cuales la ciudadanía exige que la institución / autoridad rinda cuentas

FORMULARIO DE CONSULTA

Nombre y Apellido:

Alfonso Escobar Guevara Tobar

Número de cédula:

1702497425

Barrio al que representa:

San Marcos

Cargo que tenga:

Presidente del Barrio

Número de contacto:

0995 200749

Correo electrónico:

AlfonsoEscobarGuevaraTobar@gmail.com

¿Qué temas desea Usted que la Institución / Autoridad rinda cuentas?

Que se dé un presupuesto más de inversión a las instituciones

¿Cuáles serían las recomendaciones, observaciones o sugerencias para mejorar para mejorar las Administración Parroquial?

FASE 1. PLANIFICACIÓN Y FACILITACIÓN DEL PROCESO DESDE LA ASAMBLEA LOCAL

Descripción del proceso

La Asamblea Ciudadana Local o quienes hagan sus veces en el nivel que corresponda, realizará una consulta a las ciudadanías para inventar los temas sobre los cuales la ciudadanía exige que la institución / autoridad rinda cuentas

FORMULARIO DE CONSULTA

Nombre y Apellido:	JOSÉ LUIS MUÑOZ MURILLO
Número de cédula:	1711129983
Barrio al que representa:	A. DE OCCIDENTE
Cargo que tengo:	REGIDOR
Número de contacto:	0495166690
Correo electrónico:	ylm@merced.mec.gov.ec

¿Qué temas desea Usted que la Institución / Autoridad rinda cuentas?

COMO SE GASTAN LOS RECURSOS ECONOMICOS
DEL MUNICIPIO

¿Cuáles serían las recomendaciones, observaciones o sugerencias para mejorar para
mejorar las Administración Parroquial?

CONTAR CON ASISTENCIA DE EXPERTOS DEL CAD EN LA ASAMBLEA
LOCAL, PARA QUE SE ENCUENTRE UN ESPACIO DE
ESE TIPO, COMO UN SUBCOMITÉ DE LOS
SABIDOS

La Asamblea Ciudadana Local o quienes hagan sus veces en el nivel que corresponda, realizará una consulta a las ciudadanía para levantar los temas sobre los cuales la ciudadanía estime que la institución / autoridad debe ocuparse.

Nombres y Apellido:	YANISMAR BARRIO PEREZ
Número de celular:	9302822244
Barrio al que representa:	EL PASADITO, SAN VICENTE CO
Cargo que ocupa:	PROPIETARIO
Número de contacto:	0554449134
Córeo electrónico:	yanismarbarrio@gmail.com

Elaboración de la certificación de la gestión ante
el SUCESSE. Entregamos al Sr. ALVARO DIAZ
DIAZ, representante de la TRATADO y a FERNANDO
DE JESUS DEL CAJ la copia pública
por consensar en su propia gestión de inter-
tarea, desarrollo y actividades de gestión del
laboratorio a los programas del AGUA
y DESARROLLO.

1. Elaborate on contributions, challenges and solutions
 2. Share the status of the project and the progress
 3. Provide the status of the project, the progress
 4. Provide the status of the project, the progress
 5. Provide the status of the project, the progress
 6. Provide the status of the project, the progress
 7. Provide the status of the project, the progress
 8. Provide the status of the project, the progress
 9. Provide the status of the project, the progress
 10. Provide the status of the project, the progress

FASE 1. PLANIFICACIÓN Y FACILITACIÓN DEL PROCESO DESDE LA ASAMBLEA LOCAL

Descripción del proceso

La Asamblea Ciudadana Local si se desea hacer sus veces en el nivel que corresponda, realizará una consulta a las ciudadanía para levantar los temas sobre los cuales la ciudadanía exige que la institución / autoridad rinda cuentas

FORMULARIO DE CONSULTA

Nombre y Apellido:	David José Alejandro Acosta
Número de cédula:	10041203
Barrio al que representa:	Cajuniguá
Cargo que tenga:	Paralelo
Número de contacto:	0991111414
Correo electrónico:	acosta.10041203@gmail.com

¿Qué temas desea Usted que la Institución / Autoridad rinda cuentas?

Que las cosas vayan bien,
que los que han que saber
los que han que trabajar

¿Cuáles serían las recomendaciones, observaciones o sugerencia para mejorar para mejorar las Administración Parroquial?

FASE 1. PLANIFICACIÓN Y FACILITACIÓN DEL PROCESO DESDE LA ASAMBLEA LOCAL

Descripción del proceso

La Asamblea Ciudadana Local o quienes hagan sus veces en el nivel que corresponda, realizará una consulta a los ciudadanos para levantar los temas sobre los cuales la ciudadanía exige que la institución / autoridad rinda cuentas.

FORMULARIO DE CONSULTA

Nombre y Apellido:	Gerardo Melba Riquelme Tijera
Número de cédula:	91986612-4
Barrio al que representa:	El Angel
Cargo que tenga:	Director del barrio (Luzel)
Número de contacto:	319 795 2004
Correo electrónico:	melba@melba.com.co

¿Qué temas desea usted que la institución / Autoridad rinda cuentas?

El municipio debe rendir cuentas de los gastos
realizados en beneficio de la parroquia
de la propiedad privada que tiene por
siento de los habitantes.

¿Cuáles serían las recomendaciones, observaciones o sugerencias para mejorar para
mejorar la Administración Parroquial?

El municipio debe de tener un plan de
mejoras y de la calidad de los
servicios que brinda a los
ciudadanos. Todos los niveles deben tener conocimiento
de los procesos y proyectos de la parroquia
para poder hacerlos realidad.

La ciudad

FASE 1. PLANIFICACIÓN Y FACILITACIÓN DEL PROCESO DESDE LA ASAMBLEA LOCAL

Descripción del proceso

La Asamblea Ciudadana Local o quienes hagan sus veces en el nivel que corresponda, realizará una consulta a los ciudadanos para levantar los temas sobre los cuales la ciudadanía exige que la institución / autoridad rinda cuentas.

FORMULARIO DE CONSULTA

Nombre y Apellido:

Tina Alar

Número de cédula:

40100171

Barrio al que representa:

C.S.F.O.

Cargo que tenga:

Veredable

Número de contacto:

01545664

Correo electrónico:

mayor@tinaalar.com

¿Qué temas desea usted que la institución / Autoridad rinda cuentas?

Cuando quien los valores y conductas

¿Cuáles serían las recomendaciones, observaciones o sugerencia para mejorar para mejorar las Administración Parroquial?

FASE 1. PLANIFICACIÓN Y FACILITACIÓN DEL PROCESO DESDE LA ASAMBLEA LOCAL

Descripción del proceso

La Asamblea Ciudadana Local a quienes hagan sus votos en el nivel que corresponda, realizará una consulta a los ciudadanos para levantar los temas sobre los cuales la ciudadanía exige que la institución / autoridad rinda cuentas

FORMULARIO DE CONSULTA

Nombre y Apellido:	José A. Vega
Número de cédula:	110845618-3
Barrio al que representa:	Barrios de Italia
Cargo que tiene:	Vicepresidente
Número de contacto:	0995121056
Correo electrónico:	

¿Qué temas desea Usted que la institución / autoridad rinda cuentas?

siguiente información
de parte de Gobierno Parroquial
sobre la Parroquia
Rendición de cuentas

¿Cuáles serían las recomendaciones, observaciones o sugerencias para mejorar para mejorar la Administración Parroquial?

FASE 1. PLANIFICACIÓN Y FACILITACIÓN DEL PROCESO DESDE LA ASAMBLEA LOCAL

Descripción del proceso

La Asamblea Ciudadana Local o quienes hagan sus veces en el nivel que corresponda, realizará una consulta a los ciudadanos para levantar los temas sobre los cuales la ciudadanía exige que la institución / autoridad rinda cuentas.

FORMULARIO DE CONSULTA

Nombre y Apellido:

Don Pedro Pablo Alonzo

Número de cédula:

123456789

Barrío al que representa:

Barrio de San Juan

Cargo que tenga:

Vecinal

Número de contacto:

09171234567

Correo electrónico:

¿Qué temas desea Usted que la Institución / Autoridad rinda cuentas?

Don Pedro Pablo desea que la Institución / Autoridad rinda cuentas por completo, mejorando los servicios.

¿Cuáles serían las recomendaciones, observaciones o sugerencia para mejorar para mejorar las Administración Parroquial?

Don Pedro Pablo desea que la Institución / Autoridad rinda cuentas por completo, mejorando los servicios.

alguna muestra de la vida y de la cultura

FASE 1. PLANIFICACIÓN Y FACILITACIÓN DEL PROCESO DESDE LA ASAMBLEA LOCAL

Descripción del proceso

La Asamblea Ciudadana Local a quienes hagan sus veces en el nivel que corresponda, realizará una consulta a las ciudadanía para inventar los temas sobre los cuales la ciudadanía exige que la institución / autoridad rinda cuentas

FORMULARIO DE CONSULTA

Nombres y Apellidos:	Enrique Salazar José Milanes
Número de cédula:	11.716.412
Barrio al que representa:	Parroquia de Iloilo
Cargo que tengo:	Concejal
Número de contacto:	0414565432
Correo electrónico:	enrique.salazar@gmail.com

¿Qué temas desea usted que la Institución / Autoridad rinda cuentas?

- Construcción de puentes sobre el río Iloilo

- Mejorar el sistema de alcantarillado

- Realizar la urbanización del poblado de San Juan de los Rios

¿Cuáles serían las recomendaciones, observaciones o sugerencia para mejorar para mejorar las Administración Parroquial?

- Mejorar el sistema de alcantarillado de la parroquia de San Juan de los Rios

FASE 1. PLANIFICACIÓN Y FACILITACIÓN DEL PROCESO DESDE LA ASAMBLEA LOCAL

Descripción del proceso

La Asamblea Ciudadana Local o quienes hagan sus veces en el nivel que corresponda, realizará una consulta a los ciudadanos para levantar los temas sobre los cuales la ciudadanía exige que la institución / autoridad rinda cuentas.

FORMULARIO DE CONSULTA

Nombre y Apellido:

Lucy Gil

Número de cédula:

74495693

Barrio al que representa:

PRADERAS DEL NIÑO

Cargo que ocupa:

Número de contacto:

99 18 21 05

Correo electrónico:

lucy.gil@paraguay.gov.py

¿Qué temas desea Usted que la institución / autoridad rinda cuentas?

Presión sobre el medio ambiente

¿Cuáles serían las recomendaciones, observaciones o sugerencia para mejorar para mejorar las Administración Parroquial?

FASE 1. PLANIFICACIÓN Y FACILITACIÓN DEL PROCESO DESDE LA ASAMBLEA LOCAL

Descripción del proceso

La Asamblea Ciudadana Local o quienes hagan sus veces en el nivel que corresponda, realice una consulta a los ciudadanos para levantar los temas sobre los cuales la ciudadanía exige que la institución / autoridad rinda cuentas.

FORMULARIO DE CONSULTA

Nombre y Apellido:	Margueta Rumbulo
Número de cédula:	1004811393
Escrito al que representa:	Barrio San Juan de Bellavista
Cargo que tenga:	Pro. Comunal
Número de contacto:	099 4853537
Correo electrónico:	

¿Qué temas desea Usted que la institución / Autoridad rinda cuentas?

Debe ser más clara la rendición de cuentas.
Debe ser más segura, confiable.

¿Cuáles serían las recomendaciones, observaciones o sugerencia para mejorar para mejorar la Administración Parroquial?

Las comunicaciones para los parroquianos se hacen con tiempo. Seguira con videos de explicación.

FASE 1. PLANIFICACIÓN Y FACILITACIÓN DEL PROCESO DESDE LA ASAMBLEA LOCAL

Descripción del proceso

La Asamblea Ciudadana Local o quienes hagan sus veces en el nivel que corresponda, realizará una consulta a los ciudadanos para levantar los temas sobre los cuales la ciudadanía exige que la institución / autoridad rinda cuentas.

FORMULARIO DE CONSULTA

Nombres y Apellido:	Miguel Ángel
Número de cédula:	1215324814
Barrio al que representa:	La Cacha
Cargo que tenga:	Presidente
Número de contacto:	099979483
Correo electrónico:	miguelangel@gmail.com

¿Qué temas desea Usted que la institución / Autoridad rinda cuentas?

Me gustaría que los dirigentes y los concejales los dirigentes de los barrios se reúnan en cada Barrio.

¿Cuáles serían las recomendaciones, observaciones o sugerencia para mejorar para mejorar la Administración Parroquial?

La sugerencia sería que el Sr. presidente de la comunidad a los vecinos y comuneros para que se comprometan a los trabajos comunitarios.

FASE 1. PLANIFICACIÓN Y FACILITACIÓN DEL PROCESO DESDE LA ASAMBLEA LOCAL
Descripción del proceso
La Asamblea Ciudadana Local o quienes hagan sus veces en el nivel que corresponda, realizará una consulta a los ciudadanos para levantar los temas sobre los cuales la ciudadanía exige que la institución / autoridad rinda cuentas

FORMULARIO DE CONSULTA	
Nombres y Apellido:	Rocio Leon
Número de cédula:	171248445
Barrio al que representa:	Santa Ana
Cargo que tenga:	Presidente
Número de contacto:	2992492685
Correo electrónico:	rocioburns@gmail.com
¿Qué temas desea usted que la institución / Autoridad rinda cuentas?	
De mi parte totalmente está claro la rendición de cuentas.	
¿Cuáles serían las recomendaciones, observaciones o sugerencia para mejorar para mejorar las Administración Parroquial?	
Mi sugerencia sería dar pronta atención a mis peticiones ya que Santa Ana es olvidada por las autoridades políticas y espero que esto sea lo más rápido de la alcaldía y se deje que solo se trabaje con los fondos de compensación gratis	

FASE 1. PLANIFICACIÓN Y FACILITACIÓN DEL PROCESO DESDE LA ASAMBLEA LOCAL

Descripción del proceso

La Asamblea Ciudadana Local a quienes hagan sus veces en el nivel que corresponda, realizará una consulta a las ciudadanía para levantar los temas sobre los cuales la ciudadanía exige que la institución / autoridad rinda cuentas

FORMULARIO DE CONSULTA

Nombres y Apellido:	María Rosa María Delgado
Número de cédula:	11527538-0
Barrio al que representa:	San Vicente
Cargo que ocupa:	Presidente
Número de contacto:	09916 45163
Correo electrónico:	maria.rosa.delgado@gmail.com

¿Qué temas desea Usted que la Institución / Autoridad rinda cuentas?

El pueblo sabe que se haya claro sobre los
proyectos del gobierno que están trabajando
en estas instituciones locales para que
hayan un trabajo del gobierno municipal
y que todos los ciudadanos

¿Cuáles serían las recomendaciones, observaciones o sugerencias para mejorar para
mejorar las Administración Parroquial?

Se ve un crecimiento como el que se está
observando más seguido los barrios con los
municipios
y una idea es que todas las autoridades locales
sean más que se ve el crecimiento de los
ciudadanos. Se ve una idea por el pueblo y tener que
trabajar en conjunto

FASE 1. PLANIFICACIÓN Y FACILITACIÓN DEL PROCESO DESDE LA ASAMBLEA LOCAL

Descripción del proceso

La Asamblea Ciudadana Local o quienes hagan sus veces en el nivel que corresponda, realizará una consulta a los ciudadanos para levantar los temas sobre los cuales la ciudadanía exige que la Institución / Autoridad rinda cuentas

FORMULARIO DE CONSULTA

Nombre y Apellido:	Luis Fernando Chiquena
Número de celular:	
Barrio al que representa:	Barrio 9 de Julio
Cargo que tenga:	Presidente
Número de contacto:	0994056315
Correo electrónico:	luis.904@laposte.net.mx

¿Qué temas desea Usted que la Institución / Autoridad rinda cuentas?

Pienso que la gestión realizada por el Gpd
Iniciando de la mano en cuanto a la rendición
de cuentas es bastante clara y concisa se ha
manejado el presupuesto de una manera transparente

¿Cuáles serían las recomendaciones, observaciones o sugerencias para mejorar para
mejorar las Administración Parroquial?

En comparación con los demás Ayuntamientos, la
organización, planeación y gestión de la obra
se han llevado a cabo de una manera bastante
buena, siguen adelante con el gran trabajo



FASE 1. PLANIFICACIÓN Y FACILITACIÓN DEL PROCESO DESDE LA ASAMBLEA LOCAL

Descripción del proceso

La Asamblea Ciudadana Local o quienes hagan sus veces en el nivel que corresponda, realizará una consulta a los ciudadanos para levantar los temas sobre los cuales la ciudadanía exige que la institución / autoridad rinda cuentas.

FORMULARIO DE CONSULTA

Nombre y Apellido:	Juanita Fabra
Número de celular:	804201363
Barrío al que representa:	San Vicente
Cargo que tenga:	Secretaria
Número de contacto:	099088627
Correo electrónico:	juanjita.fabra@gmail.com

¿Qué temas desea Usted que la Institución / Autoridad rinda cuentas?

Los días involucrados en los barrios
y los meses de días dedicados en
cada uno.

Se ve se tiene un presupuesto grande, pero
que no se realiza plenamente para los
barrios.

¿Cuáles serían las recomendaciones, observaciones o sugerencias para mejorar para
mejorar las Administración Parroquial?

Proximamente a los ciudadanos de cada
barrio para conocer las aspiraciones para
mejorar el estado de cada uno de los barrios.
- Ejecución de obras reales
- Barrios reales